附件2

报名回执表

|  |  |
| --- | --- |
| 单位名称 |  |
| 培训班名称 |  |
| 姓名 | 性别 | 职务 | 电话 | 邮箱 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 发票类型 | 增值税专用发票增值税普通发票 |
| 酒店预定 | 请填写房间类型（如：单间、标间），若不需预定则无需填写。 |
| 开票信息 | 单位名称：地址：电话：税号：开户行名称：银行账号: |
| 发票寄回信息 | 地址：收件人：电话： |
| **注：*** **请确认所报课程及报名截止日期；**
* 为便于后续相关安排，请准确填写参加人员信息；
* 请将本表格尽早发送至邮箱 wangy@cima.org.cn；
* 请添加培训组微信便于后续发布通知等资料，微信号：13501101044（添加时请注明：单位名称、姓名以及所报课程）。
 |